

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Чугуївської міської військової
адміністрації



Галина МІНАСВА

2025 року

АКТ

перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в **Чугуєво – Бабчанському лісовому фаховому коледжі**, комісією з перевірки стану військового обліку і бронювання військовозобов'язаних на підприємствах, в установах та організаціях, розташованих на території Чугуївської міської територіальної громади у 2025 році.

Підстава: План проведення перевірок стану військового обліку і бронювання військовозобов'язаних на підприємствах, в установах та організаціях, розташованих на території Чугуївської міської територіальної громади у 2025 році, затверджений розпорядженням Чугуївської міської військової адміністрації № 04 від 16.01.2025 року «Про стан військового обліку в 2024 році, ведення військового обліку і бронювання, звірки облікових даних на військовозобов'язаних, що працюють (перебувають на обліку) у юридичних осіб, що розташовані на території Чугуївської міської територіальної громади у 2025 році».(зі змінами)

Мета:

1. Перевірити стан військового обліку громадян України у **Чугуєво – Бабчанському лісовому фаховому коледжі**.
2. Надати методичну та практичну допомогу посадовим особам **Чугуєво – Бабчанському лісовому фаховому коледжі**, щодо ведення військового обліку та бронювання.

Склад комісії:

Голова комісії: заступник начальника Чугуївської МВА – Ігор ШЕПЕЛЄВ;

Члени комісії:

Головний спеціаліст мобілізаційного відділення Чугуївського РТЦК та СП – Ігор ОСАКОВСЬКИЙ;

Головний спеціаліст групи обліку офіцерів запасу Чугуївського РТЦК та СП - Євгенія СТАРУСЬОВА;

Офіцер відділення призову Чугуївського РТЦК та СП – Руслан ПАХАРЕНКО;

Начальник відділення бронювання Чугуївського РТЦК та СП – Марина ЩЕРБАК

Начальник відділу оборонно – мобілізаційної роботи Чугуївської міської ради - Микола БАТЧЕНКО

Дата перевірки: 19 серпня 2025 року.

В ході перевірки встановлено:

1. Організація військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та здійснення контролю за його станом (здійснено перевірку положення про структурний підрозділ, інструкції посадових осіб, наказ керівника підприємства, установи та організації про призначення посадових осіб, відповідальних за ведення військового обліку, штатний розпис тощо).

Уповноважена особа юридичної особи – ТВО директора **Чугуєво – Бабчанського лісового фахового коледжу** - Солодовник Валерій Миколайович.

Відповідальною особою за ведення військового обліку призначено ст. інспектора з кадрів Корнейчук Ірину Михайлівну, відповідальною особою за ведення військового обліку (з обліку студентів) призначено інспектора з кадрів Бакланову Наталію Григорівну наказ від 03.06.2019 №78;

Інструкція посадової особи, яка відповідає за організацію та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів контролю за його станом, в наявності.

Особа, відповідальна за ведення військового обліку, відповідає кваліфікаційним вимогам, визначеним для інспектора з військового обліку, відповідно до національного класифікатора ДК 003:2010 «Класифікатор професій».

2. Стан методологічного та методичного забезпечення заходів військового обліку.

Закон України “Про оборону України” - в наявності;

Закон України “Про військовий обов'язок і військову службу” ” - в наявності;

Законі України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” - в наявності;

постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» (далі - Порядок) - в наявності;

постанова Кабінету Міністрів України від 27 січня 2023 р. № 76 “Деякі питання реалізації положень Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час” - в наявності.

3. Порядок взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів, прийнятих на роботу, та в інших випадках, передбачених Порядком; стан дотримання встановлених строків повідомлення районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про прийняття на роботу.

Прийняття на роботу військовозобов'язаних здійснюється за наявності військово-облікового документа та за наявності відмітки про взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів.

З правилами військового обліку працівники підприємство ознайомлені під особистий підпис. Відмітки про прийняття на роботу та про відправлення повідомлення щодо зміни облікових даних в списки персонального обліку внесені.

4. Порядок виключення з персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які звільнені з роботи та в інших випадках, передбачених Порядком організації та ведення військового обліку; стан дотримання встановлених строків повідомлення районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про звільнення з роботи.

Повідомлення про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів (додаток 4), направляються своєчасно до відповідних ТЦК та СП після прийняття на роботу (навчання), звільнення з роботи, завершення навчання (відрахування із закладу освіти), народження дітей, зміни сімейного стану, тощо, своєчасно надсилаються до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки. Відмітки про звільнення з роботи та про відправлення повідомлення щодо зміни облікових даних в списки персонального обліку внесені.

5. Стан забезпечення оповіщення та прибуття призовників, військовозобов'язаних та резервістів до відповідних районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки.

Накази про оповіщення працюючих військовозобов'язаних, які підлягають оповіщенню з метою виклику їх до районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки на підставі розпоряджень передбачених додатком 13 до Порядку відпрацьовані.

Оповіщення працюючих військовозобов'язаних на вимогу районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки та контроль за їх прибуттям здійснюється належним чином. Було перевірено відпрацювання 3 розпоряджень за 2025 рік на прибуття військовозобов'язаних до Чугуївського РТЦК та СП. Недоліків не виявлено.

6. Наявність та стан ведення журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку, звіряння їх облікових даних з даними районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки.

Журнал обліку результатів перевірки стану військового обліку, звіряння їх облікових даних з даними районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки в наявності, ведеться, записи про проведення звіряння внесені, рішення керівником прийняті. На даний час звіряння проведено з Чугуївським РТЦК та СП.

7. Організація, стан обліку і порядок ведення та зберігання документів з питань військового обліку.

Документи з питань військового обліку ведуться, до справи підшиваються, зберігаються у відповідності до вимог керівних документів. Форма та зміст документів відповідають вимогам Порядку.

8. Наявність та стан ведення списків персонального військового обліку, відомості оперативного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та справ до них.

Повнота охоплення громадян військовим обліком:

1	Всього працюючих:	186
1.1	Із них: військовозобов'язаних (у тому числі резервісти), з них:	22
1.1.1	військовозобов'язаних офіцерського складу (у тому числі резервісти)	4
1.1.2	військовозобов'язаних рядового, сержантського та старшинського складу (у тому числі резервісти)	18 (в тому числі 3 жінки)
1.1.3	військовозобов'язані - жінки (у тому числі резервісти)	3
1.2	Призовники	1
3	Кількість військовозобов'язаних, які перебувають на загальному обліку	22
4	Кількість військовозобов'язаних, які перебувають на спеціальному обліку	0

Персональний військовий облік ведеться за списками персонального військового обліку в паперовій та електронній формі, які сформовані за групами, відповідають встановленій формі, підписані керівником та особою, відповідальною за ведення військового обліку.

Відомість оперативного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів ведеться, кількісні показники співпадають, підписані особою, відповідальною за ведення військового обліку.

Справи, в яких зберігаються копії військово – облікових документів призовників, військовозобов'язаних та резервістів, до кожної групи списків персонального військового обліку сформовані.

9. Організація планування та здійснення звірення облікових даних списків персонального військового обліку із записами у військово-облікових документах призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Графіки звірення списків персонального військового обліку працівників з записами у військово-облікових документах працівників та звірення даних списків персонального військового обліку з обліковими даними РТЦК та СП на 2025 рік в наявності.

10. Стан доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів Правил військового обліку та організація здійснення контролю за їх виконанням.

Правила військового обліку до призовників, військовозобов'язаних та резервістів доводяться під особистий підпис. Правила військового обліку роздруковані та вивішені на видному місці.

11. Організація та стан бронювання військовозобов'язаних, які працюють на підприємстві, в установі та організації.

На момент проведення перевірки бронювання військовозобов'язаних у відповідності до ПКМУ від 27.01.2023 №76 (з змінами) не проводиться, порушень не встановлено.

Висновки:

За результатами перевірки встановлено, що військовий облік в **Чугуєво – Бабчанському лісовому фаховому коледжі**, організований та ведеться у відповідності з вимогами Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 (зі змінами) та відповідно до вимог інших нормативно – правових актів.

Голова комісії:

Заступник начальника Чугуївської МВА –

Ігор ШЕПЕЛЄВ

Члени комісії:

Головний спеціаліст групи бронювання Чугуївського РТЦК та СП
Ольга ЛОЗОВА

Головний спеціаліст мобілізаційного відділення Чугуївського РТЦК та СП
Ігор ОСАКОВСЬКИЙ

Головний спеціаліст групи обліку офіцерів запасу Чугуївського РТЦК та СП
Євгенія СТАРУСЬОВА

Офіцер відділення призову Чугуївського РТЦК та СП
Руслан ПАХАРЕНКО

Начальник відділу оборонно – мобілізаційної роботи Чугуївської міської ради
Микола БАТЧЕНКО

Начальник відділення бронювання Чугуївського РТЦК та СП
Марина ЩЕРБАК