

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧУГУЄВО-БАБЧАНСЬКИЙ ЛІСОВИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО
від 29 березня 2024 року
протокол № 5
педагогічною радою

ВВЕДЕНО В ДІЮ
від 29 березня 2024 року

наказ № 20

Г.В.О. директора коледжу

Валерій СОЛОДОВНИК



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ
В ЧУГУЄВО-БАБЧАНСЬКОМУ
ЛІСОВОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ
(зі змінами)

Кочеток

2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку й контролю виховної роботи у Чугуєво-Бабчанському лісовому фаховому коледжі (далі –Коледж)

1.2 Виховна робота у Коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.3 Виховна діяльність у Коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів навчального закладу.

1.4 У своїй роботі заклад освіти керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постановами уряду України, положеннями Загальної декларації прав людини, Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України, Національною програмою правової освіти населення, Державною програмою розвитку фізичної культури і спорту в Україні, іншими Законами України, відповідними указами Президента України; наказами Міністерства освіти і науки України; наказами Міністерства охорони здоров'я України; іншими нормативно-правовими актами, Статутом Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу та даним Положенням.

1.5 Виховну роботу у Коледжі здійснюють: заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділеннями, викладачі, вихователі гуртожитку, класні керівники академічних груп, керівник фізичного виховання, бібліотекар, керівники секцій, гуртків, культорганізатор, органи студентського самоврядування.

1.6 Організацію і керівництво виховною роботою у Коледжі здійснює заступник директора з навчально-виховної роботи.

1.7 Організацію і керівництво виховною роботою в академічній групі забезпечує класний керівник групи.

1.8 Організацію і керівництво виховною роботою в гуртожитку забезпечує вихователь.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

2.1 Мета виховної роботи – це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

2.2 Основними завданнями виховної роботи в Коледжі є:

- організація та координація виховного процесу;
- налагодження тісного взаємозв'язку між студентським колективом та адміністрацією коледжу шляхом активної співпраці з органами студентського самоврядування;
- висвітлення в соціальних мережах, на веб-ресурсі коледжу подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітніх послуг;
- забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей студентської молоді, задоволення потреб у дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту й колективну участь студентів у культурно-мистецьких заходах;
- координація зусиль педагогічного колективу Коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій для підвищення ефективності виховного процесу;
- створення в навчальному закладі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього професіонала, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності й культури;
- формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати;

- встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів;

- набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин;

- формування у молоді особистісних рис громадян Української держави;

- формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культур;

- розвиток у студентів мовної культури;

- формування толерантності та культури міжособистісних стосунків;

- формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

2.3 Виховна робота класного керівника групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний рік у відповідності до комплексного плану виховної роботи, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором.

2.4 Організаційно-методична допомога класним керівникам академічних груп, вихователям гуртожитку надається адміністрацією коледжу.

3. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток в молодих людей національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в Коледжі.

3.2. Зміст виховної роботи забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, екологічного, художньо-естетичного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної, національно-свідомої особистості, наділеною глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями й патріотичними почуттями.

3.3. Основними завданнями виховної роботи є:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження здобувачами освіти адаптаційного періоду та подальшого навчання в Коледжі;
- надання допомоги профспілкової організації та органів студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем здобувачам освіти;
- використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
- керівництво роботою з естетичного оформлення навчальних корпусів та гуртожитків;
- організація змістовного дозвілля студентів (художньої самодіяльності, гуртків, секцій, дискотек, вечорів відпочинку тощо);
- контроль роботи студентського гуртожитку, організація поселення у студентський гуртожиток, методична допомога органам студентського самоврядування та самообслуговування у гуртожитку;
- організація роботи з батьками студентів;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
- співпраця з профспілкою та органами студентського самоврядування;
- організація спортивно-масової роботи;
- організація та контроль проведення виховних годин;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження студентів для самореалізації талантів та здібностей;
- виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання й розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності й творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням студентів;

- залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб тощо;

- управління процесом соціальної адаптації студентів;

- організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків та студентів з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, студентів, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;

- організація студентського самоврядування;

- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;

- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;

- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;

- сприяння працевлаштуванню студентів.

4. ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

4.1 Загальний контроль за проведенням виховних заходів здійснює директор Коледжу.

4.2 Координацію та облік планових виховних заходів здійснює заступник директора коледжу з навчально-виховної роботи.

4.3 Організацію та проведення загальноколеджівських заходів (вечорів, свят, концертів тощо) здійснює культорганізатор.

4.4 Облік виховної роботи навчальної групи здійснює керівник групи.

4.5 Облік роботи гуртків, секцій, ради студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють їх керівники.

4.6 Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується і обговорюється на засіданнях педагогічної та адміністративної рад Коледжу.

4.7 Контроль за веденням документації (журналів обліку роботи гуртків, секцій, художніх колективів тощо) покладається на заступника директора з навчально-виховної роботи.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження педагогічною радою та введення в дію наказом директором коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в тому ж порядку.

Заступник директора з НВР

Ірина ДАЦЕНКО

Методист

Зоя ГРАЙВОРОНСЬКА