

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЧУГУЄВО-БАБЧАНСЬКИЙ ЛІСОВИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. директора Чугуєво-  
Бабчанського лісового фахового  
коледжу

Валерій СОЛОДОВНИК

02.09.2024



**ПРОГРАМА**

навчальної дисципліни

**КОМП'ЮТЕРИЗАЦІЯ ЛІСОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА**

Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Освітньо-професійна програма	Лісове господарство
Галузь знань	20 Аграрні науки та продовольство
Спеціальність	205 Лісове господарство

Укладач: ДАВИДЕНКО Катерина Андріївна , викладач Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

Рецензенти: КАНДУБА Олександр Сергійович, викладач Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

Редактор: ГРАЙВОРОНСЬКА Зоя Іванівна, методист Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

**Програма складена на основі освітньо-професійної програми Мисливське господарство для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю 205 Лісове господарство.**

Розглянуто і схвалено цикловою комісією спеціальності 205 Лісове господарство Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

Протокол від 27.06.2024 №7

Голова циклової комісії \_\_\_\_\_ Надія ЛІТВІНОВА.



Погоджено методичною радою Чугуєво – Бабчанського лісового фахового коледжу  
Протокол від 28. 06 .2024 №6

Сучасний етап розвитку суспільства характеризується широким впровадженням комп'ютерних технологій у різноманітні сфери людської діяльності. Сьогодні комп'ютерна техніка застосовується в управлінні, при розв'язанні задач геодезії, лісової таксації, лісовпорядкування, лісівництва, економіки лісового господарства тощо. На часі впровадження єдиної системи електронного обліку деревних ресурсів. А тому фаховий молодший бакалавр не може вважатися справжнім фахівцем, якщо він не має відповідних навичок роботи на комп'ютері.

Курс «Комп'ютеризація лісогосподарського виробництва» передбачає набуття здобувачами освіти теоретичних знань і практичних навичок використання ПК для розв'язання практичних задач, що зустрічаються у діяльності техніків лісового господарства.

Програмою дисципліни передбачається закріплення навичок роботи з прикладними програмами загального призначення (MS Word, MS Excel, MS Access, MS Power Point, SAS Planet), формування умінь використовувати прикладні програми спеціального призначення (ГІС, Матеріально-грошова оцінка лісосіки та інші), набуття навичок використання ресурсів комп'ютерних мереж.

Загальний об'єм курсу – 60 година, з них на заняттях – 38 година ( в тому числі 16 годин – лабораторні роботи), самостійне вивчення навчального матеріалу здобувачами освіти складає 22 годин.

Вивчення дисципліни ґрунтується на знаннях, одержаних здобувачами освіти на заняттях з інформатики, інформатики та комп'ютерної техніки, дисциплін професійної підготовки і забезпечує неперервність комп'ютерного навчання.

В результаті вивчення дисципліни студенти повинні **знати:**

- порядок створення текстового документу (введення тексту, редагування, форматування, стильове оформлення, формування списків та таблиць, вставка об'єктів);
- порядок створення електронної таблиці (введення даних, обчислення функцій, виконання розрахунків з використанням формул), знаходження проміжних підсумків та інтеграції даних таблиць, закріплення областей, використання фільтрів.
- загальний порядок створення бази даних реляційного типу (створення файлу БД, створення та зв'язування таблиць, побудова запитів різних типів, підготовка форм та звітів);
- порядок створення та налагодження презентацій;
- порядок роботи з прикладними програмами спеціального призначення, що використовуються в роботі техніків лісового господарства
- порядок обміну інформацією в комп'ютерних мережах.

**вміти:**

- створювати текстові документи різної складності: вводити, редагувати та формувати документи; здійснювати їх стильове оформлення; формувати

списки; складати таблиці; вставляти в документ різноманітні об'єкти (малюнки, схеми, символи, формули тощо);

- створювати електронні таблиці (здійснювати введення даних, обчислення функцій, виконання розрахунків з використанням формул), знаходити проміжні підсумки, будувати зведені таблиці, закріплювати області, використовувати фільтри;
- створювати нескладні бази даних реляційного типу: створювати файл БД, таблиці; здійснювати зв'язування таблиць, будувати запити різних типів, зв'язані та підпорядковані форми, звіти;
- готувати, налагоджувати та демонструвати презентацію;
- використовувати графічний редактор для нескладної обробки графічної інформації;
- працювати з базами даних, розміщеними в комп'ютерній мережі.

#### **А також набути:**

- **СК2.** Здатність організовувати виконання виробничих завдань з ведення лісового та мисливського господарства.
- **СК3.** Здатність до об'єктивного оцінювання стану дерев, лісостанів, особливості їх росту, а також стану мисливських угідь.
- **СК4.** Здатність проводити лісівничі вимірювання із вибором засобів вимірювання згідно з встановленими рекомендаціями.
- **СК9.** Здатність розуміти проектну документацію, зокрема описи, положення, інструкції та інші документи.
- **ЗК4.** Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- **ЗК5.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- **ЗК7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- **РН1.** Застосовувати базові гуманітарні, природничо-наукові та професійні знання для вирішення виробничих завдань лісогосподарської галузі.
- **РН2.** Здійснювати пошук інформації з різних джерел для використання у професійній діяльності.
- **РН3.** Знаходити оптимальні рішення у професійній діяльності, аналізувати та впроваджувати результати лісівничих досліджень.
- **РН5.** Застосовувати сучасні технологічні процеси та необхідне обладнання, інструменти для виконання завдань виробничого процесу з урахуванням збереження довкілля.
- **РН6.** Застосовувати знання із економіки, законодавчих актів, нормативно - довідкових матеріалів, організаційно-управлінської документації для ефективної організації виробництва.
- **РН9.** Вирішувати виробничі проблеми, що виникають у процесі професійної діяльності з технологічних, технічних, правових, екологічних, економічних аспектів залежно від зональних умов.

- **PH11.** Застосовувати знання з інформаційних та комунікаційних технологій з метою вдосконалення виробничих процесів у лісовому та мисливському господарствах.
- **PH14.** Спілкуватись державною та іноземною мовами, у тому числі з професійних питань.
- **PH15.** Організовувати та здійснювати роботи, спрямованні на підвищення біологічної продуктивності мисливських угідь.

## 2. Тематичний план

№ п/п	Розділи та теми	Кількість годин			
		Всього	В тому числі		
			На заняттях	Із них лаборатор.	Самостійне вивчення
	<b>Вступ</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
<b>1</b>	<b>Прикладні програми загального призначення</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
1.1	Текстовий редактор MS Word		4	4	4
1.2	Табличний процесор MS Excel		2	2	2
1.3	Редактор презентацій Power Point		2	4	4
<b>2</b>	<b>Прикладні програми спеціального призначення</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
2.1	Матеріально-грошова оцінка лісосіки		4	2	5
2.2	ГІС(геоінформаційні системи)		6	-	5
<b>3</b>	<b>Комп'ютерні мережі</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
3.1	Комп'ютерні мережі.		2	2	2
	<b>Контрольна робота:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
	<b>ВСЬОГО:</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>22</b>

## 3. Зміст дисципліни

### Вступ

Значення дисципліни в підготовці фахівця, зміст та зв'язок з іншими навчальними дисциплінами.

Загальні відомості про стан впровадження засобів комп'ютерної техніки на підприємствах та в організаціях галузі. Основні положення Концепції створення єдиної державної системи електронного обліку деревини.

### Розділ 1 Прикладні програми загального призначення

## **Тема 1.1 Текстовий редактор MS Word**

Настроювання середовища текстового редактора MS Word.

Введення, редагування і форматування документів. Створення нумерованих і маркованих списків. Встановлення зображень у текстовий документ і настроювання їхніх властивостей. Таблиці в текстових документах.

Стильове оформлення документів різних типів.

Створення і використання макросів.

### ***Лабораторна робота №1***

*Підготовка ділової документації у середовищі MS Word.*

*Стильове оформлення документів.*

## **Тема 1.2 Табличний процесор MS Excel**

Настроювання середовища табличного процесора MS Excel.

Введення, редагування та форматування даних. Обчислення функцій. Використання формул. Абсолютні, відносні та мішані посилання в формулах. Копіювання, переміщення та видалення даних.

Проміжні підсумки та зведені таблиці.

### ***Лабораторна робота №2***

*Складання наряду – акту на виконання робіт та рапорту про рух лісопродукції.*

*Знаходження проміжних підсумків у таблицях.*

*Створення зведених таблиць.*

## **Тема 1.3 Редактор презентацій Power Point**

Способи створення презентації. Відкриття презентації та збереження її в різних форматах.

Створення текстових написів і вставлення графічних зображень на слайдах презентації.

Дизайн слайдів. Додання анімаційних ефектів до об'єктів слайда.

Використання гіперпосилань та кнопок дій.

Керування показом презентації.

### ***Лабораторна робота №3***

*Розробка слайдової презентації в середовищі Power Point.*

## **Розділ 2 Прикладні програми спеціального призначення**

### **Тема 2.1 Матеріально-грошова оцінка лісосіки**

Огляд програмних засобів, що використовуються для матеріально-грошової оцінки лісосіки.

Коротка характеристика та порядок використання програми (за вибором навчального закладу).

## *Лабораторна робота №4*

*Робота з програмою матеріально-грошової оцінки лісосіки.*

### **Тема 2.2 Програма QGIS**

Найпоширенішим у наш час є застосування ГІС-технологій інвентаризаційного плану, зокрема, для вирішення завдань природоохоронної діяльності. З огляду на це, природоохоронні ГІС – кращий приклад того, що збільшення інформації на тлі ведення природоохоронної діяльності, з одного боку, і посилення вимог до оперативності опрацювання інформації для прийняття управлінських рішень, з іншого боку, спонукають до активного впровадження геоінформаційних технологій

## **Розділ 3 Комп'ютерні мережі**

### **Тема 3.1 Комп'ютерні мережі**

*Обмін даними між ПК у локальній мережі. Налагодження доступу до ресурсів ЛОМ. Мережа Інтернет. Послуги мережі Інтернет. Пошук інформації.*

#### *Лабораторна робота № 5*

*«Робота в локальній мережі. Пошук інформації в мережі Інтернет»*

**Контрольна робота.**

## **4. Критерії оцінювання**

**Вивчення навчальної дисципліни закінчується здачею екзамену, який оцінюється за 4-х бальною системою:**

Оцінки **“відмінно”** заслуговує здобувач освіти, який повністю оволодів програмним матеріалом; самостійно, при дотриманні логічної послідовності, проводить розрахунки, вміє користуватися нормативною літературою, має знання зі спеціальної літератури, тверді переконання та вміння їх захищати, уміння робити практичні висновки.

Оцінки **“добре”** заслуговує здобувач освіти, який вільно володіє вивченим матеріалом, але допускає незначні недоліки при відповіді; може застосовувати знання в змінених, нестандартних ситуаціях, вміє користуватися нормативною літературою, але потребує консультацій з боку викладача, виконує практичні завдання, виправляє допущені помилки самостійно.

Оцінка **“задовільно”** виставляється здобувачу освіти виставляється за неповне знання програми та за виконання завдань; який самостійно дає більшість визначень, відтворює значну частину навчального матеріалу, допускає певні помилки в арифметичних розрахунках.

Оцінка **“незадовільно”** виставляється здобувачу освіти, який має низький рівень знань, буде відповідь з кількох простих речень, практичні завдання самостійно не виконує, або виконує не вірно, виконує, лише за допомогою викладача.

## **4. Список літератури**

1. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft Word 2016: Навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ УжНУ, 2018. 96 с.: іл.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1NTsUPIUUCiTgmgG16DaLZICgILQRvCRd>
2. Нелюбов В.О., Куруца О.С. Основи інформатики. Microsoft PowerPoint 2016: навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. 122 с.: іл.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1NTsUPIUUCiTgmgG16DaLZICgILQRvCRd>
3. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. - 58 с.: іл.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1NTsUPIUUCiTgmgG16DaLZICgILQRvCRd>
4. Microsoft Access 2016: навчальний посібник в електронному вигляді / Укладачі В.О. Нелюбов, Ю.Ю. Білак. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2019. 73 с.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1NTsUPIUUCiTgmgG16DaLZICgILQRvCRd>
5. Часковський О., Андрейчук Ю., Ямелинець Т. Застосування ГІС у природоохоронній справі на прикладі відкритої програми QGIS [Текст] : навч. посіб. / О. Часковський, Ю. Андрейчук, Т. Ямелинець. — Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, Вид-во Простір-М, 2021. — 228  
<https://drive.google.com/drive/folders/1NTsUPIUUCiTgmgG16DaLZICgILQRvCRd>
6. Казаченко Т. Картографічне моделювання: Навчальний посібник // Т. Казаченко, Г. Пархоменко, А. Молочко : під ред. А. Золовського. — Вінниця : Антекс-У ЛТД, 1999. — 328 с.
7. Ковальчук І. П. Моделювання стану природно-антропогенних систем з використанням ГІС-технологій [Стаття] / І. П. Ковальчук, Є. А. Іванов, Ю. М. Андрейчук//
8. Геодезія, картографія і аерофотознімання. — Львів : Вид-во НУ “Львівська політехніка”, 2004. — Вип. 65. — С. 105—110.
9. Круглов І. Методика напівавтоматизованого створення геопросторового шару педоморфологічних одиниць басейну Верхнього Дністра [Стаття] /
10. Круглов // Вісник Львівського ун-ту. Серія географічна. — Львів : Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2004. — С. 312—320.