

ПРОТОКОЛ № 2

Онлайн засідання педагогічної ради

Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу

28.10.2025

селище Кочеток

Голова педагогічної ради: Валерій СОЛОДОВНИК

Секретар педагогічної ради: Майя ЯКОВЛЄВА

Присутні: 53 працівника

Відсутні: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1.Про підсумки перевірки ведення електронних журналів на платформі «Лклауд» на початковому етапі.

(Доповідач: Жанна СВИТАЙЛО - завідувач відділення).

2.Про переобрання секретаря приймальної комісії та фахівця з профорієнтації.

(Доповідач: Валерій СОЛОДОВНИК, т. в. о. директора коледжу).

3.Про завдання педагогічного колективу з професійної орієнтації абітурієнтів на 2025/2026 н. р.

(Доповідач: Валерій СОЛОДОВНИК, т. в. о. директора коледжу).

4.Атестація- шлях до підвищення професійної компетентності педагогів.

(Доповідач: Олена ЧОЛОМБИТЬКО, заступник директора з НВР).

5.Про результати адаптації студентів нового набору.

(Доповідачі: Ольга ПУГАЧЕВА – практичний психолог, класні керівники).

6.Про ознайомлення педагогічних працівників із Законом України «Про засади державної політики національної пам'яті українського народу».

(Доповідач: Олена ЧОЛОМБИТЬКО, заступник директора з НВР).

7.Про організацію проведення конкурсного відбору на заміщення посади директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу.

(Доповідач: Олена ЧОЛОМБИТЬКО, заступник директора з НВР).

8.Про затвердження інструкції з ведення електронного журналу обліку навчальної роботи академічної групи та викладачів Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

(Доповідач: Жанна СВІТАЙЛО - завідувач відділення).

9.Про підвищення відповідальності викладачів щодо якості та відповідності навчально-методичних комплексів освітньо-професійним програмам.

(Доповідач: Зоя ГРАЙВОРОНСЬКА - методист).

1. СЛУХАЛИ:

Жанну СВІТАЙЛО, завідувача відділення- Про підсумки перевірки ведення електронних журналів на платформі «Лкклад» на початковому етапі.

(Додаток 1. Доповідь додається)

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Указати на неналежне ставлення до ведення обов'язкової навчальної документації (електронних журналів) викладачів та майстрів виробничого навчання, які не забезпечили своєчасне заповнення журналів, а саме: ПІСКУНА Дмитра, МАЛЬОВАНОВОГО Дмитра, МАЛЯРА Євгенія, ДЕГТЯРЬОВА Миколи, ДЕГТЯРЬОВА Миколи, ЧУМАКА Бориса, АФАНКОВА Валерія.

2.Зобов'язати вищезазначених викладачів та майстрів виробничого навчання повністю заповнити електронні журнали відповідно до встановлених вимог.

До 03.11.2025

2. СЛУХАЛИ:

Валерія СОЛОДОВНИКА, т. в. о. директора коледжу. - Про переобрання секретаря приймальної комісії та фахівця з профорієнтації.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Призначити секретарем приймальної комісії на 2025/2026 навчальний рік Валентину МИХАЙЛЕНКО , викладача.
2. Призначити фахівцем з профорієнтації на 2025/2026 навчальний рік Ірину ТЕРЕМЕЦЬ, викладача.

3. СЛУХАЛИ:

Валерія СОЛОДОВНИКА, т. в. о. директора коледжу. - Про завдання педагогічного колективу з професійної орієнтації абітурієнтів на 2025/2026 н. р.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Затвердити план роботи коледжу з професійної орієнтації на 2025/2026 навчальний рік.
2. Викладачам коледжу:
 - 2.1. З метою популяризації професій поширювати агітаційні матеріали коледжу на фейсбук-сторінках загальноосвітніх навчальних закладів, громад тощо.
 - 2.2. Надати звіти про виконану роботу у вигляді скріншотів (не менше трьох) Ірині ТЕРЕМЕЦЬ.

(Листопад 2025- квітень 2026)

4. СЛУХАЛИ:

Олену ЧОЛОМБИТЬКО, заступника директора з навчально-виховної роботи. - Атестація- шлях до підвищення професійної компетентності педагогів.

(Презентація доповіді додається)

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Адміністрації коледжу:

1.1.Забезпечити дотримання Положення про атестацію педагогічних працівників для стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності освітнього процесу.

Постійно

1.2.Сприяти проходженню курсів підвищення кваліфікації працівниками закладу відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників та Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»

Постійно

2.Педагогічним працівникам планувати особистісно-професійне зростання відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників.

5. СЛУХАЛИ:

Ольгу ПУГАЧЕВУ, практичного психолога.- Про результати адаптації студентів нового набору.

(Додаток 2. Доповідь додається)

ВИСТУПИЛИ:

класні керівники: Любов УШАКОВА, Дмитро ДОМРІН, Ірина ТЕРЕМЕЦЬ, Антон МАЛЬОВАНИЙ.

(Додаток 3. Доповіді додаються)

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Викладачам коледжу враховувати рекомендації практичного психолога та класних керівників щодо роботи з продовження адаптації студентів нового набору.

Постійно

2. Ользі ПУГАЧЕВІЙ, практичному психологу, надавати психологічний супровід студентам, які мають певні труднощі з адаптацією.

За потребою

6. СЛУХАЛИ:

Олену ЧОЛОМБИТЬКО, заступника директора з навчально-виховної роботи. - Про ознайомлення педагогічних працівників із Законом України «Про засади державної політики національної пам'яті українського народу».

Олена Василівна ознайомила колектив коледжу із Законом.

Мета Закону України «Про засади державної політики національної пам'яті українського народу» - подолати російську імперсько-тоталітарну спадщину, зменшити розбіжності у сприйнятті минулого в суспільстві, усунути вплив держави-агресора в інформаційній, освітній і культурній сферах та сприяти зміцненню єдності України.

Український інститут національної пам'яті був одним з розробників законопроекту. Національна пам'ять допомагає зберігати правду про минуле та вшановувати героїв. Це зміцнює наше суспільство і дає можливість майбутнім поколінням краще розуміти історію та будувати власне майбутнє. Кожен крок у відновленні історичної правди важливий для спільної пам'яті і єдності.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Юлії Колпаковій, викладачу історії України, на заняттях познайомити студентів із Законом України «Про засади державної політики національної пам'яті українського народу».

Листопад 2025р.

2. Класним керівникам, викладачам коледжу впроваджувати заходи щодо зміцнення національної єдності, протидії інформаційним атакам, збереженню історичної правди, увічненню пам'яті про ключові події та постаті українського народу тощо.

Постійно

7. СЛУХАЛИ:

Олену ЧОЛОМБИТЬКО, заступника директора з навчально-виховної роботи.- Про організацію проведення конкурсного відбору на заміщення посади директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу.

Вона наголосила на тому, що на виконання наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 22.09.2025 №267-к «Про оголошення конкурсу на заміщення посади директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу» відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» згідно зі Статутом коледжу в Чугуєво–Бабчанському лісовому фаховому коледжі 18 грудня 2025 року буде проведено конкурс на посаду директора Чугуєво –Бабчанського лісового фахового коледжу. З метою належної організації конкурсу підготовлено пакет документів.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Затвердити Положення:

1.1. Про проведення рейтингового голосування конкурсного відбору на посаду директора Чугуєво –Бабчанського лісового фахового коледжу;

1.2. Про виборчу комісію з проведення рейтингового голосування конкурсного відбору на посаду директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу;

1.3. Про обрання представників з числа студентів для участі у рейтинговому голосуванні конкурсного відбору на посаду директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу;

1.4. Про обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні конкурсного відбору на посаду директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу.

2. Затвердити Порядок організації роботи спостерігачів під час проведення рейтингового голосування конкурсного відбору на посаду директора Чугуєво–Бабчанського лісового фахового коледжу.

8. СЛУХАЛИ:

Жанну СВИТАЙЛО, завідувача відділення- Про затвердження інструкції з ведення електронного журналу обліку навчальної роботи академічної групи та викладачів Чугуєво-Бабчанського лісового фахового коледжу.

Жанна Олексіївна представила колективу коледжу інструкцію з ведення електронного журналу обліку навчальної роботи академічної групи та викладачів, над розробленням якої працювала робоча група у складі завідувачів відділення Жанни Світайло, Ірини КОСТЕНКО та методиста коледжу Зої ГРАЙВОРОНСЬКОЇ.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Затвердити інструкцію з ведення електронного журналу обліку навчальної роботи академічної групи та викладачів.

2. Викладачам коледжу вивчити інструкцію та заповнювати електронні журнали згідно з цією інструкцією.

Постійно

9. СЛУХАЛИ:

Зою ГРАЙВОРОНСЬКУ, методиста.- Про підвищення відповідальності викладачів щодо якості та відповідності навчально-методичних комплексів освітньо-професійним програмам.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 53, Проти – 0, Утримались – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Викладачам коледжу у разі необхідності оновити складові НМК всіх навчальних дисциплін, звернувши увагу на їх якість, актуальність змісту та відповідність освітньо-професійним програмам.

До 07.11.2025

2. Покласти відповідальність за наявність НМК з усіх дисциплін на

розробників НМК та голів циклових комісій, Ірину ТЕРЕМЕЦЬ, Олександра КОНАРЄВА, Надію ЛІТВІНОВУ, відобразивши результати змісту та якості НМК у протоколах засідань циклових комісій.

Голова педагогічної ради



Валерій СОЛОДОВНИК

Секретар



Майя ЯКОВЛЄВА